



## Fiche de poste Directeur/rice ONG Ran'Eau

### CONTEXTE DU POSTE

#### Description de l'ONG Ran'Eau

Madagascar s'est engagé dans un processus d'atteinte des Objectifs de Développement Durable (ODD) et plus particulièrement de l'ODD 6, relatif à l'accès à l'eau potable et l'assainissement. Dans ce cadre rénové, les opérateurs non-gouvernementaux, privés et publics, sont de plus en plus nombreux à intervenir, et la question de la coordination des actions pour atteindre ces objectifs devient cruciale. Partant de ce constat, le réseau Ran'Eau, avec l'appui de l'association française pS-Eau, a été constituée afin d'améliorer l'efficacité des projets d'accès à l'eau et à l'assainissement menés par la coopération, en partageant les acquis et renforcer leur cohérence avec la stratégie nationale malgache. Aujourd'hui, le réseau Ran'Eau, devenu une ONG de droit malgache, réunit les acteurs nationaux et internationaux du secteur de l'eau, l'assainissement et l'hygiène à Madagascar, favorise les échanges et propose des outils et services d'appui accessibles à tous.

#### Objectifs et activités de l'ONG Ran'Eau

S'adressant à l'ensemble des acteurs de l'eau, l'assainissement et l'hygiène, le réseau vise à :

1. **Connaître et valoriser** les acteurs et actions dans le secteur de l'eau et l'assainissement à Madagascar ;
2. **Organiser un espace d'échanges** et favoriser le **partage d'expériences** entre les acteurs du secteur ;
3. **Elaborer et mettre à disposition des ressources** utiles aux acteurs du secteur ;
4. **Appuyer les porteurs de projets** dans leur démarche en les conseillant et les orientant à l'aide d'informations et d'outils spécifiques.

#### Poste à pourvoir

En 2019, le réseau Ran'Eau se formalise en acquérant un statut d'ONG de droit malgache. Dans cette démarche, les ressources humaines affectées à Ran'Eau sont renforcées, notamment par le recrutement d'un/e directeur/rice de l'ONG, qui devra mener les missions décrites ci-dessous.

### MISSIONS

#### Relations publiques

- Représenter et faire connaître l'ONG auprès des acteurs du secteurs EAH ;
- Identifier les potentiels partenaires techniques et financiers de l'ONG ;
- Assurer le lien et le dialogue avec les autorités locales.

#### Gestion opérationnelle

- En collaboration avec le bureau du CA et en conformité avec le règlement intérieur :
  - o Définir, négocier les plans d'actions de l'ONG ;
  - o Mettre en œuvre les activités de l'ONG et présenter les bilans des activités ;
  - o Réaliser la budgétisation des activités de l'ONG ;
  - o Assurer la gestion financière de l'ONG ;
- Gérer les ressources matérielles, financières et humaines mise à la disposition de l'ONG ;
- Superviser et assumer l'animation du réseau ;
- Identifier les partenaires techniques pour l'animation du réseau en région et coordonner et superviser celles-ci ;
- Assurer le reporting et la circulation de l'information avec les partenaires de l'ONG ;
- Recruter, encadrer et animer l'équipe exécutive de l'ONG.

## Gestion administrative

- Assurer le lien et mettre à disposition toutes les informations nécessaires au CA et à l'AG de l'ONG Ran'Eau, la/le directeur est tenu(e) de :
  - o Assister personnellement à toutes les réunions des Assemblées Générales et du Conseil d'Administration ;
  - o Exécuter les décisions des réunions ;
  - o Assurer le secrétariat de ces réunions, soit personnellement, soit en déléguant un de ses collaborateurs ;
  - o Présenter l'organigramme du personnel au Conseil d'Administration pour approbation (cet organigramme décrit les fonctions administratives, techniques et financières de l'ONG) ;
- Réaliser périodiquement les rapports moral, d'activité et financier de l'ONG ;
- Concevoir, mettre en place et respecter le manuel de procédures de l'ONG.

La/le Directeur est appuyé/e dans l'exercice de ses fonctions par :

- La chargée d'appui au réseau Ran'Eau (volontaire du partenaire pS-Eau) ;
- Les consultants apportant un appui à la conduite des activités ;
- L'ONG Gret Madagascar apportant un appui méthodologique et technique ;
- L'association pS-Eau, en France, apportant un appui stratégique, méthodologique et technique.

## PROFIL

### Compétences requises :

- Bac +5 et justifiant d'au moins 5 ans d'expériences sur un poste similaire à responsabilités ;
- Relations institutionnelles ;
- Gestion de projet (montage et mise en œuvre) ;
- Encadrement d'équipe ;
- Animation
- Gestion administrative et financière ;
- Maîtrise écrite et orale du malgache et du français.

### Atouts :

- Connaissance du secteur EAH à Madagascar ;
- Maîtrise de l'anglais à l'écrit et à l'oral.

Poste à pourvoir au plus vite, basé à Antananarivo, avec des déplacements en régions. Rémunération à négocier selon profil et expériences.

Pour postuler, merci d'adresser vos candidatures (CV à jour + lettre de motivation) avant le **15 juin 2019** par mail à l'adresse suivante : [raneau@raneau.org](mailto:raneau@raneau.org), avec en objet « Candidature Directeur/rice Ran'Eau ».